



ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2020/35	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	22 / de setembre / 2020
Durada	Des de les 20:00 fins a les 20:20 hores
Lloc	Sala de reunions virtual
Presidida per	DAVID FONT SIMON
Secretari	MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
77746641V	ANNA FERRER COMA	SÍ
39362101Q	DAVID FONT SIMON	SÍ
39388643Q	David Saborido Gonzalez	SÍ
77732419D	JOSEP CAMPS CALVERAS	SÍ
39381475R	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
39356952L	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
39378755H	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
40990957N	SANTI FELIUS MUÑOZ	SÍ
39343075B	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Ajuntament de Gironella





Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

S'aprova per unanimitat

Expedient 1067/2020. Ocupació amb contenidor al carrer Mestre Font Parera de Gironella.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Atès que en data 21 de setembre de 2020, registre d'entrades 2020-E-RC-1613 es va sol·licitar l'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública, expedient número 1067/2020.

Atès que els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe en què es comprovava el cost real i efectiu de la taxa corresponent que ha de fer efectiva el subjecte passiu, que literalment és com segueix:

"Títol: Informe sobre Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública

Naturalesa de l'Informe: Definitiu

Autor: LLUÍS MAS PAGEROLS

Data d'Elaboració: 22 de setembre de 2020

Presentada l'Autoliquidació de Taxa per Llicència d'ocupació del Sòl, Volada i Subsòl de la Via Pública, per SERGIO IGLESIAS MUÑOZ en data 21 de setembre de 2020, s'ha de realitzar, una comprovació administrativa de conformitat amb els criteris que estableix l'article 57 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, per determinar el cost real i efectiu per establir la base imposable per practicar la liquidació definitiva. Per tot això s'emet el següent

INFORME

PRIMER. Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.

A) Base Imposable (dies d'aprofitament)	1 (UN) MES
B) Tarifa segona (contenidors, mat. de constr.)	3 €/DIA (mínim 15 €)
	1 MES (40 €)
LIQUIDACIÓ (AxB o bé mínims)	40,00 €

TOTAL A INGRESSAR:

Taxa per Llicència d'Ocupació	40,00 €
-------------------------------	---------





TOTAL A INGRESSAR	40,00 €
-------------------	---------

SEGON. Com a resultat de la liquidació definitiva, SERGIO IGLESIAS MUÑOZ ha d'ingressar la quantitat de 40,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	40,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	40,00 €
INGRÉS	40,00 €

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE"

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la taxa per llicència d'ocupació del sòl, volada i subsòl de la via pública amb el detall següent:

DADES DEL SUBJECTE PASSIU: SERGIO IGLESIAS MUÑOZ	
CIF: 47963816F	
LIQUIDACIÓ DEFINITIVA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA	
A) Base Imposable (durada de l'aprofitament)	UN MES
B) Tarifa segona	3 €/dia, 40 €/mes
IMPORT DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA (AxB)	40,00 €
IMPORT TOTAL DE LA LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	40,00 €
IMPORT TOTAL DE L'AUTOLIQUIDACIÓ	40,00 €
INGRÉS	40,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

El termini per fer efectiu l'import de les taxes esmentades, és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

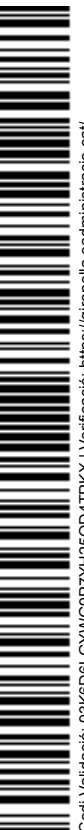
SEGON. Notificar aquesta resolució i requerir el pagament a l'obligat tributari la quantitat assenyalada tot expressant-ne els mitjans d'impugnació que poden exercir, l'òrgan davant del qual s'hagin de presentar i el termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què s'ha de satisfer el deute tributari.



Expedient 406/2020. Contractacions. Millora de xarxa d'aigües del nucli historic, contractament als carrers Olvant Alt, del Roser i Pont Vell

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentim
ent





A la vista dels següents antecedents :

Expedient	Procediment	Resolució	Data
334/2020	Actuacions Preparatòries de Contractes	JGL/2020/8	26/02/2020

A la vista de l'expedient de contractació tramitat.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

MILLORA DE XARXA D'AIGÜES DEL NUCLI HISTÒRIC, CONCRETAMENT ALS CARRERS OLVAN ALT, DEL ROSER I PONT VELL			
Procediment: Obert	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Obres	
Classificació CPV: 44162500-8	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació: 155.494,91 €	Impostos: 21%	Total: 188.148,84 €	
Valor estimat del contracte: 155.494,91 €	Impostos: 21%	Total: 188.148,84 €	
Data d'inici execució: 04/05/2020	Data fi execució: 04/08/2020	Durada execució: _____	Durada màxima: _____
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Sí (5%)	Garantia complementària: No	

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

S'ACORDA:

PRIMER. Adjudicar el contracte de Obres MILLORA DE XARXA D'AIGÜES DEL NUCLI HISTÒRIC, CONCRETAMENT ALS CARRERS OLVAN ALT, DEL ROSER I PONT VELL, en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques a:

ADJUDICATARI	PREU
AÏLLAMENTS I INSTAL.LACIONS RIAL S.L.	107.291,49 € + IVA

SEGON. Són característiques i avantatges determinants de què hagin estat seleccionades les ofertes presentades pels citats adjudicatari amb preferència a les presentades pels restants licitadors les ofertes dels quals van ser admeses, les següents:



major puntuació obtinguda

TERCER. Disposar la despesa corresponent de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'Informe d'Intervenció.





QUART. Donar compte dels presents acords a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en termini de 15 dies.

SISÈ. Designar com a responsable del contracte a SERVEIS TECNICS MUNICIPALS

SETÈ. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicatari.

VUITÈ. Notificar a AÏLLAMENTS I INSTAL·LACIONS RIAL, S.L., adjudicatari del contracte, els presents acords i notificar-li que la signatura del contracte es realitzarà telemàticament

NOVÈ. Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DÈCIM. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Expedient 1058/2020. Contractacions. Redaccio de la fonamentacio i mur al parc i mirador sobre el riu Llobregat

Favorable

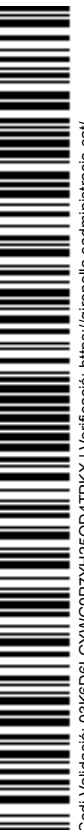
Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data
[En el seu cas] Proposta de contractació del Servei 300. URBANISME	20/09/2020
Informe de Secretaria	21/09/2020
Informe dels Serveis Tècnics	21/09/2020

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, PREVIS CÀLCULS, DE LA FONAMENTACIÓ I DEL MUR AL PARC I MIRADOR SOBRE EL RIU LLOBREGAT			
Procediment: Menor		Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Serveis
Classificació CPV:	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació: 6.000 €	Impostos: 21%	Total: 7.260 €	
Valor estimat del contracte: 6.000 €	Impostos: 21%	Total: 7.260 €	
Data d'inici execució:	Data fi execució:	Durada execució:	Durada màxima:





Garantia provisional: No	Garantia definitiva: No	Garantia complementària: No
--------------------------	-------------------------	-----------------------------

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

Contracte menor

quedant acreditat que la contractació de REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, PREVIS CÀLCULS, DE LA FONAMENTACIÓ I DEL MUR AL PARC I MIRADOR SOBRE EL RIU LLOBREGAT, mitjançant un contracte de Serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

SEGON. Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

Segons informe serveis tècnics

TERCER. Contractar amb EMILIANO BORRACHERO SANCHEZ la prestació descrita en els antecedents.

QUART. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament a la vista de l'informe d'intervenció prèvia.

CINQUÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SISÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Expedient 1042/2020. Cessions de Béns. Cessió a precari de les sales de la primera planta de l'edifici La Llar

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment



veu la proposta presentada per

Interessat

ASSOCIACIÓ PRO DISMINUÏTS PSÍQUICS DEL BERGUEDÀ





i examinada la documentació que li acompanya en relació amb la cessió en precari del bé immoble:

SALES DE LA PRIMERA PLANTA DE LA LLAR

amb la finalitat de:

DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE LA VIDA DIÀRIA PER PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL DEL TALLER COLOMA

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'alcaldia	16/09/2020	
Informe de Secretaria	17/09/2020	
Informe dels Serveis Tècnics	18/09/2020	

Realitzada la tramitació establerta,

S'ACORDA:

PRIMER. Cedir en precari a favor de:

Interessat	ASSOCIACIÓ PRO DISMINUÏTS PSÍQUICS DEL BERGUEDÀ
------------	---

El be immoble:

SALES DE LA PRIMERA PLANTA DE LA LLAR





Amb la finalitat de:

DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE LA VIDA DIARIA PER PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL DEL TALLER COLOMA

SEGON. Sotmetre l'expedient a un període d'informació pública per termini de 15 dies mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i *tauler electrònic municipal* a fi que els interessats presentin les al·legacions que estimin pertinents.

TERCER. L'Entitat Local podrà revocar la cessió en qualsevol moment, previ requeriment al prearista amb un mes d'antelació. Així mateix. La cessió s'extingirà si el bé no es destina a la finalitat determinada en el present acord

QUART. Notificar al cessionari el present acord, i emplaçar-li per a la formalització de la cessió en document administratiu.

Expedient 809/2020. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball. Contracte de relleu treballador/a familiar

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Antecedents:

Expedient	Procediment
808/2020	Jubilacions

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	17/09/2020	
Informe de Secretaria	17/09/2020	
Bases Generals de la Convocatòria	18/09/2020	

Característiques de la plaça vacant objecte de la convocatòria:

Servei/Dependència	SERVEIS SOCIALS
Lloc	TREBALLADOR/A FAMILIAR





Denominació del lloc	TREBALLADOR/A FAMILIAR
Data de contracte	01/12/2020
Naturalesa Personal Laboral	CONTRACTE DE RELLEU - INDEFINIT
Grup	AP - 10
Categoria	TREBALLADOR/A FAMILIAR
Jornada	37:50 hores/setmanals

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada

S'ACORDA,

PRIMER. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria de selecció per a la contractació de:



una plaça per a la contractació mitjançant concurs en règim laboral, caràcter indefinit per contracte de relleu:

TREBALLADOR/A FAMILIAR

SEGON. Publicar la convocatòria i el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província, tauler electrònic municipal, sent la data d'aquest anunci al BOP la que servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies. Així mateix quedarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>] [i, si escau, en el Tauler d'anuncis, per a major difusió].

TERCER. Convocar les proves, comunicant-ho a [els Organismes corresponents que han de formar part del Tribunal] a l'efecte de que designin 1 membres per formar part de l'òrgan de selecció de la referida convocatòria.

QUART. Vista la comunicació de [els Organismes corresponents que han de formar part del Tribunal], designar els membres del Tribunal que han de jutjar les corresponents proves, notificar-los la resolució de designació, perquè en prengui coneixement, i publicar la composició del Tribunal.

CINQUÈ. Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar la relació en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>] i en el tauler d'anuncis electrònic atorgant a aspirants exclosos un termini de deu dies naturals, a partir de la publicació de l'anunci en el tauler electrònic, per formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió.

Expedient 1039/2020. Baixa per descàrrec comptable Impost increment valor dels terrenys de naturalesa urbana, exercici 2020.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vist que per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, es gestiona per delegació d'aquest Ajuntament el cobrament de valors pel concepte d'Impost increment valor dels terrenys de naturalesa urbana exercici 2020 per import total de principal de 1.066,19€, el detall del qual és el següent:

Número d'abonaré : 9201020-90840090 import: 1.066,19€

Vistes les circumstàncies d'aquest valor obrant a l'expedient municipal.
En virtut dels citats antecedents i de les atribucions que tinc conferides.





S'ACORDA:

Primer.- Procedir al descàrrec comptable del concepte d'Impost increment valor dels terrenys de naturalesa urbana exercici 2020, per un import total de principal 1.066,19€, el valor relacionat anteriorment.

Segon.- Notificar aquest acord a l'Oficina de Berga, de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes escaients.

Expedient 1057/2020. Despeses, Dietes i Assistències. Relació número 7 mes de setembre.

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

Vista la relació número 7 perquè s'indemnitzi a personal de l'Ajuntament, envers els desplaçaments efectuats, per un import de 222,25 €

Vistos els comprovants de despeses aportats pel personal de l'Ajuntament.

S'ACORDA:

PRIMER. Donar conformitat a la mateixa, i en conseqüència, aprovar el compte de despeses presentat per la Trosorera de la Corporació per un import de 222,25 € i autoritzar el pagament amb càrrec a les partides pressupostàries corresponents del vigent Pressupost Municipal.

Expedient 1055/2020. Peticions d'Espais i Recursos. Sol·licitud de l'Espai Santa Eulàlia per realitzar assajos de dansa. Esbart Sant Jordi.

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



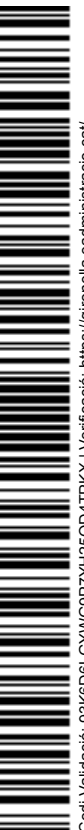
Vista la instància presentada per l'Esbart Sant Jordi en data 17 de setembre de 2020, registre d'entrades nº 2020-E-RC-1604, expedient número 1055/2019, sol·licitant:

Espai Santa Eulàlia.

Dia: Dijous.

Horari: De les 21:30h a les 23:59h.

Activitat: Assajos de dansa.





Vist els plans de represa del sector cultural, la cultura popular i les associacions culturals aprovat pel Comitè Tècnic del Pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial al risc en data 17 de juliol de 2020.

Vist tot allò que fa referència a les activitats de les associacions culturals i entitats de cultura popular en espais tancats i sense presència de públic.

Mesures de neteja, desinfecció i ventilació exigibles a les activitats associatives.

El titular de l'activitat ha d'assegurar que s'adopten les mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques i intensitat d'ús dels espais que ocupa.

a. Es recomana conscienciar les persones associades per tal que donin compliment al protocol de seguretat, higiene, distanciament físic, control d'accés i concentració de persones, i que faci el seguiment del compliment de les mesures.

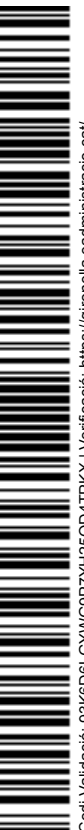
b. Les associacions han de posar a disposició de les persones associades dispensadors de gels hidroalcohòlics o desinfectants amb activitat virucida autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat, a l'entrada de l'establiment, local o espai, i hauran d'estar sempre en condicions d'ús.

c. Advertiment de l'ús de mascareta quirúrgica, per donar compliment a la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada d'acord a l'establert a la pàgina de Salut. Cal tenir presents, a més, les condicions següents:

a. Ús per persones de 6 anys en endavant (només a l'apartat de públic)

b. No estan obligades al seu ús les persones que presentin algun tipus de malaltia o dificultat respiratòria que es pugui veure agreujada per la utilització de la mascareta.

c. Tampoc si, per la seva situació de discapacitat o dependència, no disposen d'autonomia per treure's la mascareta o bé presenten alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització.





d. S'ha de realitzar una neteja, desinfecció i ventilació de les sales tancades i dels recintes a l'aire lliure abans de cada reunió, assemblea, trobada, assaig, actuació, etc. En el cas de realitzar diverses sessions, abans de cadascuna d'elles s'haurà de procedir a una nova desinfecció prèvia a l'entrada de persones, en els termes assenyalats en aquest protocol.

e. Quan acabi la sessió i després de la neteja, desinfecció i ventilació, els espais quedaran tancats per garantir que es mantenen higienitzats fins a l'inici de la sessió següent.

f. La neteja i desinfecció dels lavabos es durà a terme a l'inici i al final de cada sessió, amb una atenció especial a la seva ventilació d'acord amb les recomanacions de les autoritats sanitàries.

a. Tots els lavabos hauran de disposar de sabó o gel hidroalcohòlic amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

b. L'aforament dels lavabos s'anunciarà visiblement a l'entrada. L'ús serà individual, excepte en aquells supòsits de persones que puguin necessitar assistència, a les quals es permetrà la utilització també per una persona acompanyant. En el cas que els lavabos superin els 4m², i que comptin amb més d'una cabina/urinari, l'ocupació màxima serà 50% del nombre de cabines/urinaris. Caldrà mantenir durant l'ús una distància de 1,5 m.

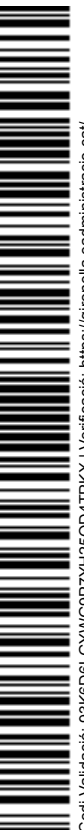
g. En les tasques de neteja i desinfecció dels espais es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents, d'acord amb les següents pautes:

a. S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat virucida que es troben al mercat i que han estat autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat. En l'ús d'aquest producte es respectaran les indicacions de l'etiqueta. Les mesures de neteja i desinfecció hauran de contemplar les especificitats dels espais en què es desenvolupa l'activitat.

b. Després de cada neteja i desinfecció, els materials emprats i els equips de protecció utilitzats es rebutjaran de forma segura, procedint-se posteriorment al rentat de mans.

c. Les mesures de neteja, desinfecció i ventilació s'estendran també a zones privades, com ara vestuaris, taquilles, lavabos, cuines i àrees de descans.

d. La neteja i desinfecció es durà a terme en les màximes condicions que ventilació que pugui proporcionar l'espai o equipament.





h. La ventilació s'ha de fer de manera periòdica i com a mínim tres vegades al dia per espai de 10 minuts, i sempre abans de cada nova funció.

i. Informació per a la neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana
https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrència-humana.pdf

Informació per a la neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana
https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-espais-exteriors-concurrència-humana.

j. Es suggereix complementar les normes de neteja i desinfecció d'acord a l'establert pel Departament de Salut <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/administracio-local/>

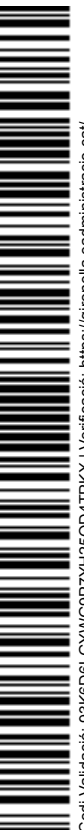
S'ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar l'ús del l'Espai Santa Eulàlia, sense supervisió municipal directa, els dijous, de les 21:30h 23:59h, per a la realització de l'activitat de la representació teatral.

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER.- El sol.licitant s'obliga a utilitzar l'Espai Santa Eulàlia, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada.

QUART.- El sol.licitant s'obliga a deixar l'espai sol.licitat en condicions òptimes de neteja.





CINQUÈ.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

SISÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes de neteja.

SETÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

VUITÈ.- En cas de fer qualsevol mena de publicitat de l'activitat que es durà a terme, ja sigui en format físic o digital, és obligatori l'ús del logotip oficial de l'Ajuntament de Gironella.

NOVÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de l'activitat vinculada a l'ús autoritzat.



Expedient 1023/2020. Peticions d'Espais i Recursos. Sol·licitud del Pavelló Poliesportiu Municipal per realitzar activitats extraescolars de patinatge artístic. Club Patí Berguedà.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment



Vegeu la instància presentada pel Club Patí Berguedà en data 31 d'agost de 2020, registre d'entrades nº 2020-E-RC-1512, expedient número 1023/2020, sol·licitant:





Pavelló Poliesportiu Municipal.

Dies i horaris: Dilluns. De les 19:00h a les 21:00h.

Dimarts. De les 16:00h a les 18:30h.

Divendres. De les 16:00h a les 20:00h.

Activitat: Extraescolars de patinatge artístic.

Vist el Pla d'Acció pel Desconfinament Esportiu de Catalunya aprovat pel Comitè Tècnic del Pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc en data 29 de juny de 2020.

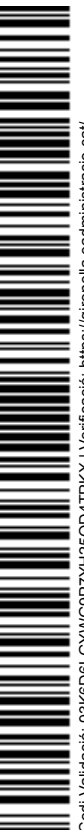
D'acord amb el Decret 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i l'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya, així com també estableix la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física ha adoptat les mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2 al sector esportiu.

Vist l'annex incorporat al PLA D'ACCIÓ DEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA aprovat pel comitè tècnic del PROCICAT el passat 13 de juny de 2020.

Vist tot allò que fa referència als criteris generals per a la pràctica de l'activitat física i esportiva organitzada.

1. Es prioritzarà el desenvolupament de la pràctica de l'activitat física i esportiva organitzada a instal·lacions a l'aire lliure, en entorns naturals i espais urbans practicables expressament habilitats al seu efecte, sempre garantint les mesures de distanciament, seguretat i salut establertes en el present punt, així com les indicades per les autoritats competents.

2. Pel desenvolupament de tota pràctica i activitat esportiva, es preservarà la distància física interpersonal de seguretat en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de





2,5 m2 per persona.

Als efectes del present, aquesta distància haurà d'incrementar-se en aquells casos que la intensitat o el tipologia de pràctica física o esportiva així ho requereixi, tot seguint les mesures publicades per la Secretaria General de l'Esport i de Activitat Física.

3. En els casos que no sigui possible garantir el distanciament establert entre persones, la pràctica d'activitat esportiva podrà efectuar-se en grups estables i permanents.

Als efectes del present, s'entendrà com a grups estables i permanents, aquells grups d'esportistes que, de forma continuada, hagin tingut contacte estret en la pràctica esportiva i cap dels seus membres hagi presentat la simptomatologia clínica de la COVID-19 durant el període d'estabilització del grup, és a dir 14 dies. En aquest sentit, s'haurà de tenir una especial cura durant els primers 14 dies del grup de contacte (si no han tingut abans) fins a l'estabilització del grup. Tindran consideració de grups estables als efectes descrits, els equips, els grups i les parelles d'entrenament que per raó d'edat, categoria o criteris tècnics desenvolupin les activitats de forma conjunta i continuada en el temps.

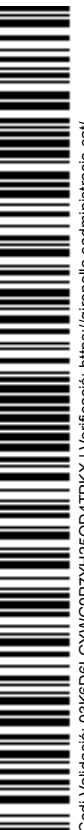
4. Tota entitat promotora d'activitat esportiva haurà de garantir la traçabilitat dels grups estables així com dels esportistes que hi participin mitjançant la protocol·lització de les mesures que permetin identificar els esportistes, tenir el control de la simptomatologia clínica i dels seus possibles contactes de risc.

5. Les persones que participin en activitats esportives organitzades hauran de declarar responsablement que en els darrers 14 dies no s'ha tingut cap simptomatologia compatible amb la COVID-19, no haver estat positiu, no haver conviscut amb persones que ho hagin estat ni haver tingut contacte estret amb persones afectades per la mateixa, així com obligar-se a posar en coneixement en el cas de tenir símptomes o haver estat positiu.

6. Serà d'aplicació el present punt a totes aquelles activitats de formació no reglada que estiguin vinculades en titulacions de l'àmbit esportiu.

Vist tot allò que fa referència a les activitats esportives de lleure i tecnificació per a menors de 18 anys.

1. Es permetrà el desenvolupament d'activitats de lleure esportiu, així com les concentracions, jornades i estades de tecnificació esportiva per a persones menors de 18





anys, sempre que es garanteixi el compliment de les mesures establertes en el present document així com en el protocol de criteris bàsics per a l'organització de les activitats esportives d'estiu per a menors de 18 anys aprovat per la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física així com la normativa aplicable.

2. Complementàriament a les mesures establertes, pel desenvolupament de les activitats de lleure esportiu podran interactuar fins a 3 grups estables sense que suposi superar així el nombre de 30 participants totals.

3. Les activitats de lleure esportiu han de realitzar-se preferentment sense ús de mascaretes. Els i les monitores n'han de fer ús quan requereixin la proximitat física, i les nenes i nens així com adolescents participants, exclusivament en situacions excepcionals en què no es pugui mantenir la distància física.

4. Tota entitat organitzadora haurà de garantir la traçabilitat dels grups estables així com dels seus participants mitjançant la protocolització de les mesures que permetin identificar els participants, tenir el control de la simptomatologia clínica i dels seus possibles contactes de risc.

S'ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar l'ús del Pavelló Poliesportiu Municipal, sense supervisió municipal directa, els dilluns de les 19:00h a les 21:00h, els dimarts de les 16:00h a les 18:30h, els dimecres de les 17:30h a les 19:30h i els divendres de les 16:00h a les 20:00h, per a la realització de les activitats extraescolars de patinatge artístic.

SEGON.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER.- El sol.licitant s'obliga a utilitzar el Pavelló Poliesportiu Municipal, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada.

QUART.- El sol.licitant s'obliga a deixar l'espai sol.licitat en condicions òptimes de neteja.





CINQUÈ.- L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

SISÈ.- En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes de neteja.

SETÈ.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

VUITÈ.- En cas de fer qualsevol mena de publicitat de l'activitat que es durà a terme, ja sigui en format físic o digital, és obligatori l'ús del logotip oficial de l'Ajuntament de Gironella.

NOVÈ.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de l'activitat vinculada a l'ús autoritzat.



B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de Gironella

Plaça de la Vila, 13, Gironella. 08680 (Barcelona). Tel. 938250033. Fax: 938250368

